



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปอ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

อาศัย อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ นายองค์การบริหารส่วนตำบลปอ อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖) รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่อ้างถึงข้างต้น ข้อ ๓๒ จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายนครเศรษฐ์ กมลასันกมุท)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566


อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโป อำเภอรียงแก่น จังหวัดเชียงราย

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,414,850.00	5,046,874.00	5,211.60 (-)	5,041,662.40	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	785,621.00	785,621.00	5,211.60 (+)	790,832.60	ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		6,500,000.00	6,000,080.00	61,492.00 (-)	5,938,588.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	1.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารการศึกษา (ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก)	1,428,040.00	1,428,040.00	61,492.00 (+)	1,489,532.00	ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
 ตามระเบียบ..... ข้อ.....


 (นายเจษฎา โปงวงค์)
 นักวิชาการเกษตรชำนาญการรักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองศึกษาศาสตร์และวัฒนธรรม

(ลงชื่อ)
 (นางพรเพชร จิตบาล)
 (นักพัฒนาชุมชนชำนาญการรักษาราชการแทน.....)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (นางวิลาวัลย์ โนระ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 (ลงชื่อ)
 (นางสาวกรรณิการ์ ชัยวงศ์)
 รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรพัฒนา.....
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. กาวอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
- อนุมัติ -

(ลงชื่อ)
6150.

(.....(นายนครเศรษฐ์ กมลลาสน์กมฺพ).....)

ตำแหน่ง นายกองัดการบริการส่วนตำบลปอ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นขงปริมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....