



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓)  
ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลปอ  
อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย

*“แดนทองการท่องเที่ยว วัฒนธรรมยั่งยืน รักษาสิ่งแวดล้อม*

*เศรษฐกิจดี ชุมชนมีส่วนร่วม ประชาชนมีสุข”*

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอ จังหวัดเชียงราย

โทร/โทรสาร ๐๕๓-๖๐๒-๓๔๒-๓, มือถือ ๐๙๓-๑๔๐๑๑๙๓

[www.por.go.th](http://www.por.go.th)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปอ

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓)

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปอ ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ ประกอบกับตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลปอ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน การประสานงาน และการติดตามและประเมินผลงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปอ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายนรเศรษฐ์ กมลასน์กมุท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอ

## คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปอ ได้จัดทำและประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลปอ ได้นำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๓ และยังมีโครงการพัฒนาเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน โดยขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งต้องนำมาจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมภายใน ๓๐ วัน นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปอ ได้นำโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และโครงการที่ขอใช้เงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน มาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงานโครงการและกิจกรรมเพิ่มเติมที่ดำเนินการจริงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่องแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น “๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

องค์การบริหารส่วนตำบลปอ จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอ

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	๑
- บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม</b>	๓
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการ กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๔
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๕ - ๙
- บัญชีครุภัณฑ์/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒/๑)	๑๐ - ๑๒

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดโครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ซึ่งแผนการดำเนินงานนี้จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลอีกด้วย ซึ่งเมื่อพิจารณาอีกด้านหนึ่งจะพบว่า แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา มีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ จะต้องดำเนินการจัดทำหลังจากที่ได้จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จเรียบร้อยแล้ว และสำหรับเนื้อหาของแผนการดำเนินงานต้องเป็นการระบุถึงโครงการทั้งเป้าหมาย งบประมาณ พื้นที่ดำเนินการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลาในการดำเนินการ นอกจากนี้ โครงการที่จะระบุลงในแผนดังกล่าว มิใช่จะเป็นเพียงโครงการหรือกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งเท่านั้น โครงการหรือกิจกรรมของหน่วยงานอื่นๆ ที่จะเข้ามาดำเนินการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ก็จะต้องระบุลงในแผนการดำเนินงานดังกล่าวด้วย

### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑.๒.๑ แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๑.๒.๒ แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๓ แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่บรรจุในแผนการดำเนินงาน จะมีที่มาจาก

๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒) โครงการ กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓) โครงการ กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๑.๒.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะ

การดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเป็นโครงการ/กิจกรรมพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่อง ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาด้านอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. สำนัก/กอง/ฝ่าย ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากผู้บริหารท้องถิ่น/สภาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๒. ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม แล้วประกาศเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑.๔.๑ ทำให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบแน่ชัดว่า ในแต่ละปีงบประมาณมีโครงการหรือกิจกรรมอะไรบ้างที่จะดำเนินการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๔.๒ เป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆ

๑.๔.๓ เป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้รับผิดชอบ สามารถติดตามและประเมินผลโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

## ส่วนที่ ๒

### บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบของส่วนที่ ๒ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ โดยนำเสนอ ดังนี้

#### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงานจะสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปอ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงาน จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงข้อมูลยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/แผนงาน/โครงการ โดยภาพรวมทั้งหมด จะต้องคิดเป็น ร้อยละเสมอ (๑๐๐%)

#### ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

๒.๒.๑ แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลปอ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์ พร้อมแสดงกลยุทธ์และแผนงาน โดยมี ลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท) สถานที่ ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณแต่ละเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุด เดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๒.๒ แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบบัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำ เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย ประเภท ครุภัณฑ์ กลยุทธ์ และแผนงาน โดยมีลำดับที่/ครุภัณฑ์/รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปี หนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓)  
องค์การบริหารส่วนตำบลปอ อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ด้านระบบ โครงสร้างพื้นฐาน	กลยุทธ์การพัฒนาด้านปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา สิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภคและ สาธารณูปการต่างๆ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๔	๑๐๐	๔,๑๔๕,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม			๔	๑๐๐	๔,๑๔๕,๐๐๐	๔,๑๔๕,๐๐๐	



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓)  
องค์การบริหารส่วนตำบลปอ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา สิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภคและสาธารณูปการต่างๆ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการเอนตั่งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการปรับปรุง อาคารสำนักงาน อบต.ปอ และห้องน้ำ (ปรับปรุงหอประชุม เพื่อใช้เป็นห้อง ปฏิบัติงานกองช่าง, กองการศึกษา ชั่วคราว)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง หอประชุมเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติงาน กองช่าง, กองการศึกษาฯ ชั่วคราว ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบล ปอกำหนด	๖๓๒,๐๐๐	อบต.ปอ	กองช่าง															
๒	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในพื้นที่ตำบลปอ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กภายในพื้นที่ตำบล ปอ (บ้านทรายทอง หมู่ที่ ๗, บ้าน ห้วยคูด หมู่ที่ ๘, บ้านห้วยหาน หมู่ที่ ๙ และบ้านศิลาแดง หมู่ที่ ๑๖) ปริมาณ งาน ดังนี้ ๑. บ้านทรายทอง หมู่ ๗ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก จุดที่ ๑ ขนาดผิว จราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่	๒,๗๐๐,๐๐๐	บ้านทราย ทอง หมู่๗, บ้านห้วยคูด หมู่ ๘, บ้าน ห้วยหาน หมู่ ๙, บ้าน ศิลาแดง หมู่ ๑๖	กองช่าง															

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
		<p>-ต่อ-</p> <p>ไม่น้อยกว่า ๑๐๘.๐๐ ตารางเมตร) จุดที่ ๓ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๐.๐๐ ตารางเมตร) จุดที่ ๔ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๖.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่ม น้อยกว่า ๓๐๔.๐๐ ตารางเมตร)</p> <p>๒. บ้านห้วยคุ หมู่ ๘ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก จุดที่ ๑ ขนาดผิว จราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๘๗.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๒๖๑.๐๐ ตารางเมตร) จุดที่ ๒ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๘.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒.๐๐ ตาราง เมตร) จุดที่ ๓ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๕.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๔๐.๐๐ ตารางเมตร)</p> <p>๓. บ้านห้วยหาน หมู่ ๙ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก จุดที่ ๑ ขนาดผิว จราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๕๑๐.๐๐ ตารางเมตร) จุดที่ ๒</p>														

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
		<p>-ต่อ-</p> <p>ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๓๔.๐๐ ตารางเมตร) จุดที่ ๓ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐.๐๐ ตารางเมตร) จุดที่ ๔ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕.๐๐ ตารางเมตร)</p> <p>๔. บ้านศิลาแดง หมู่ ๑๖ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดที่ ๑ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๓๔.๐๐ ตารางเมตร) จุดที่ ๒ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๘๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔๐.๐๐ ตารางเมตร) จุดที่ ๓ ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๔๐.๐๐ ตารางเมตร) ไม่มีไหล่ทางหรือไหล่ทางปรับตามสภาพพื้นที่ ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อคำกำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ หมู่บ้านละ ๑ ป้าย</p>														

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการปรับปรุงถนน เข้าสู่พื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ตำบลปอ (บ้านร่มฟ้าหลวง หมู่ ๑๒)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงถนน เข้าสู่พื้นที่การเกษตรในพื้นที่ตำบลปอ (บ้านร่มฟ้าหลวง หมู่ ๑๒) ปริมาณ งาน ดังนี้ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก จุดที่ ๑ ขนาดยาว ๑๑๘.๐๐ เมตร กว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๕๔.๐๐ ตารางเมตร) จุดที่ ๒ ขนาด ยาว ๔๓.๐๐ เมตร กว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑๒๙.๐๐ ตารางเมตร) ไม่มีไหล่ ทางหรือไหล่ทางปรับตามสภาพพื้นที่ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลปอ กำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๐๐,๐๐๐	บ้านร่มฟ้า หลวง หมู่ ๑๒	กองช่าง													
รวม ๓ โครงการ			๓,๗๓๒,๐๐๐															

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านระบบโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา สิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภคและสาธารณูปการต่างๆ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	โครงการปรับปรุงถนนเข้าสู่พื้นที่การเกษตร หมู่ ๑๒ บ้านร่มฟ้าหลวง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงถนนเข้าสู่พื้นที่การเกษตร หมู่ ๑๒ บ้านร่มฟ้าหลวง ปริมาณงาน ดังนี้ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จุดที่ ๑ ขนาดยาว ๖๘.๐๐ เมตร กว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๐๔.๐๐ตารางเมตร) จุดที่ ๒ ขนาดยาว ๙๕.๐๐ เมตร กว้าง ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๕.๐๐ตารางเมตร) ไม่มีไหล่ทางหรือไหล่ทางปรับตามสภาพพื้นที่ ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลพอ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย	๔๑๓,๐๐๐	บ้านร่มฟ้าหลวง หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง															
<b>รวม ๑ โครงการ</b>			<b>๔๑๓,๐๐๐</b>																	

บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๓)  
องค์การบริหารส่วนตำบลปอ อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ถังน้ำแบบไฟเบอร์ กลาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์ กลาส ขนาดความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑๙ ถัง ๆ ละ ๘,๓๐๐ บาท สำหรับใช้ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ราคาตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์ ๒๕๖๕)	๑๕๗,๗๐๐	ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	กองการศึกษาฯ							↔						
รวม ๑ รายการ			๑๕๗,๗๐๐															

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ตู้เหล็กบานเลื่อน กระจกสลับ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน กระจกสลับ จำนวน ๑ ตู้ (จัดหาทั่วไป/ สำรวจจากท้องตลาด)	๕,๐๐๐	อบต.ปอ	สำนักปลัด								↔					

## ๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แบบ ผด.๐๒/๑

## (๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	เต็นท์ผ้าใบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเต็นท์ผ้าใบ ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘ เมตร สูง ๒.๕ เมตร จำนวน ๑๐ หลังๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท (จัดหาทั่วไป/สำรวจจากท้องตลาด)	๑๖๐,๐๐๐	อบต.ปอ	สำนักปลัด								↔					
รวม ๒ รายการ			๑๖๕,๐๐๐															

## ๒. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

## (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงเคลื่อนที่ ประกอบด้วย ชุดลำโพง เพาเวอร์มิก ขาตั้งลำโพงพร้อมไมค์คู่ (จัดหาทั่วไป/สำรวจจากท้องตลาด)	๕๐,๐๐๐	อบต.ปอ	สำนักปลัด								↔					
๒	ไมโครโฟนห้องประชุมแบบใช้สาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไมโครโฟนห้องประชุมแบบใช้สาย จำนวน ๒๐ ตัวๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท (จัดหาทั่วไป/สำรวจจากท้องตลาด)	๘๐,๐๐๐	อบต.ปอ									↔					
รวม ๒ รายการ			๑๓๐,๐๐๐															

## ๓. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

## (๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๓๐๐	อบต.ปอ	กองการศึกษาฯ							↔						
รวม ๑ รายการ			๓,๓๐๐															

## ๓. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

## (๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย อำนาจการ	๒๔,๐๐๐	อบต.ปอ	สำนักปลัด							↔						
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ในงานนโยบายและ แผน	๑๑,๐๐๐	อบต.ปอ	สำนักปลัด							↔						
รวม ๒ รายการ			๓๕,๐๐๐															