



ที่ ชร ๗๓๑๐๕ / ว ๐๐๙

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ  
๑๙๓ หมู่ ๓ ตำบลปอ  
อำเภอเวียงแก่น ชร ๕๗๓๑๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ สมัยสามัญ ที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ หมู่ ๑ - ๒๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ สมัยสามัญ ที่ ๒ ประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

๓. แบบเสนอกระทู้ถาม/กระทู้ด่วน

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป มีกำหนด ๑๕ วัน นั้น

เพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ เป็นไปตามที่กำหนด จึงขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอทุกหมู่บ้าน เข้าร่วมประชุมสมัยสามัญ ที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ ที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายนครเศรษฐ์ กมลასน์กมฺพ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ

งานกิจการสภา สำนักปลัด อบต.ปอ

โทร/โทรสาร ๐๕๓-๖๐๒๗๔๒

www.por.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ  
สมัยสามัญ ที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓  
วันศุกร์ ที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ  
เวลา ๐๙.๓๐ น.

\*\*\*\*\*

เริ่มประชุม

๐๙.๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. ....
๒. ....
๓. ....

๑.๒ เรื่องที่ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งให้ทราบ

๑. รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลปอ (ตุลาคม ๒๕๖๒ – มีนาคม ๒๕๖๓) รายละเอียดแนบท้าย
๒. ....
๓. ....

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ ที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ประธานสภา

- เลขานุการสภาฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ สมัยสามัญ ที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยจัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

๑. กระทู้ถามทั่วไป (ให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยมีข้อความ เป็นคำถามในข้อเท็จจริง หรือนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๙๒)
๒. กระทู้ถามด่วน (ต้องเป็นที่เกี่ยวกับประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเหตุฉุกเฉินที่มีความจำเป็นรีบด่วนเพราะเป็นภัยสาธารณะหรือกระทบกระเทือนต่อความสงบหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง ซึ่งผู้บริหารจะต้องรีบชี้แจงหรือดำเนินโดยทันที ข้อ ๙๓)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาฯ ตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่และเรื่องเพื่อทราบและพิจารณา

๕.๑ ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปอ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๕.๒ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

๕.๒.๑ จัดซื้อรถตู้เอนกประสงค์ (เครื่องยนต์ดีเซล) ๗ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน งบประมาณ ๒,๒๙๒,๐๐๐ บาท

๕.๒.๒ โครงการปรับปรุงระบบน้ำประปา หมู่ ๕ งบประมาณ ๕๗๓,๓๐๐ บาท

๕.๒.๓ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (นักบริหารงานท้องถิ่น) จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

๕.๓.๔ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป จำนวน ๒ ตัว งบประมาณ ๔๖,๐๐๐ บาท

๕.๒.๕ กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป จำนวน ๔ ตัว งบประมาณ ๑๒๘,๐๐๐ บาท

๕.๒.๖ อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๑๖ ช่อง จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖๑,๐๐๐ บาท

๕.๓ ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านปอกลาง หมู่ ๕ ตำบลปอ งบประมาณ ๓๑๔,๑๐๐ บาท

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๑. ....

๒. ....

๓. ....

มติที่ประชุม

.....