



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปอ  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

อาศัย อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ นายองค์การบริหารส่วนตำบลปอ อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘) รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่อ้างถึงข้างต้น ข้อ ๓๒ จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๐๐ มีนาคม ๒๕๖๘

(นายนเรศเรษฐ์ กมลასน์กมุท)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....10.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2568

องค์การบริหารส่วนตำบลปอ อำเภอเวียงแก่น จังหวัดเชียงราย

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		228,000.00	171,392.00	30,000.00 (-)	141,392.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียมต่างๆ	10,000	6,516.00	30,000.00 (+)	36,516.00	ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		40,000.00	40,000.00	36,204.00 (-)	3,796.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการสืบสานประเพณี วัฒนธรรม ไร่ลือ	100,000.00	100,000.00	36,204.00 (+)	136,204.00	ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลตามจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

(ลงชื่อ)



(นายงษฎา โปจงศ์)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการรักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

(..(นางสกลานัฐพร..ทานพินธุ์สกุล).....)

ผู้อำนวยการรักษาการราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานกบัต

วันที่.....เดือน.....ปี.....

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ด้า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
	2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง								

ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นางวิลาวัลย์ โนระ)  
 ตำแหน่ง .....  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นายสมพงษ์ วงศ์แก้ว)  
 ตำแหน่ง .....  
 ปัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

4. การอนุมัติ  
 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นายประเสริฐ กมลลาสน์ภมร)  
 ตำแหน่ง .....  
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบล  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 หรือผู้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ..... เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
 (ลงชื่อ) .....  
 ตำแหน่ง .....