

สำหรับเจ้าหน้าที่

ที่.............../...............

**แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร**

 เขียนที่..................................

 วันที่................เดือน.................พ.ศ…........

เรื่อง ขอข้อมูลข่าวสาร..............................................................

เรียน นายกองค์การบริหารตำบลปอ

 ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).............................................................................อายุ....................................ปี

ตำแหน่ง/อาชีพ........................................... สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา.....................................................................

อยู่บ้านเลขที่......................................หมู่ที่............................ตรอก/ซอย....................................ถนน..........................

ตำบล/แขวง................................................ อำเภอ/เขต................................จังหวัด...................................................

เบอร์โทรศัพท์**………………………………………………………………………………..**

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสาร ต่อไปนี้

โดย ขอตรวจดู ขอคัดสำเนา ขอเอกสารต่างๆ ขอคัดสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง

 อื่น ๆ (ระบุ).............................................................................................................

ในเรื่องต่อไปนี้ 1................................................................................................................................................

 2................................................................................................................................................

 3................................................................................................................................................

เพื่อใช้ประโยชน์ (ถ้ามี)............................................................................................................................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..........................................................ผู้ยื่นคำขอ

 (.........................................................)

 **การดำเนินการของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์**

 ดำเนินการตามคำขอเรียบร้อยแล้ว

 กำลังดำเนินการตามคำข้อที่............../.........

โปรดติดต่อใหม่ภายในวันที่ .............................

(ลงชื่อ).....................................................

(.....................................................)

ตำแหน่ง...............................................

**คำสั่ง**

 **อนุญาต**

 ไม่อาจดำเนินการได้ เนื่องจาก

 คำขอไม่ชัดเจน ไม่มีข้อมูล

 **ไม่อนุญาต**

 ขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

 อาจเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

 เปิดเผยไม่ได้ตามมาตรา 15 เนื่องจาก................................................................................

 หากท่านไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อ

 คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ทราบคำสั่งนี้

 .............................................................

 (............................................................)

 ตำแหน่ง.......................................................................