



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปอ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๒)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปอ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามในมาตรา ๒๒ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

| | | |
|--|---------|-------|
| (๑) พนักงานจ้างประจำจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) | จำนวน ๒ | อัตรา |
| ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา | จำนวน ๒ | อัตรา |
| (๒) พนักงานจ้างประจำจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง | จำนวน ๑ | อัตรา |
| (๓) พนักงานจ้างประจำจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา | จำนวน ๑ | อัตรา |
| (๔) พนักงานจ้างประจำจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) | จำนวน ๑ | อัตรา |
| ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก | จำนวน ๑ | อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีภาระทางครอบครัวมากจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไว้ความสามารถหรือ จิตพิมพ์เพื่อนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อ.บ.ต.) กำหนดสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก.) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ข.) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค.) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง.) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ.) โรคพิษสุรำเรွှรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง...

- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิน คณะผู้บริหารท้องถิน สมาชิกสภาท้องถิน
๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
ตามมาตราฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วน
ตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถินหรือตามกฎหมายอื่น
๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำการใดๆ ที่ทำความผิดอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๙) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ
๑๐) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิน

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิน คณะผู้บริหารท้องถิน สมาชิกสภา
ท้องถิน ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ
พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิน และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน มา
แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนตำบล ภายในเดือน

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในรายละเอียด
เกี่ยวกับการรับสมัคร (ภาคผนวก ก.) แบบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดและยื่น
ใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานบริหารงานบุคคลฯ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปอ ตั้งแต่
วันที่ ๙ - ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๘๓-๑๔๐-
๑๙๙๓ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.por.go.th>

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครด้วยตนเอง
ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปอ โดยยื่นหลักฐาน ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ใบสมัครตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลปอ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาด้าน ขนาด ๑ นิ้ว | |
| โดยถ่ายครั้งเดียวกันและถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร | จำนวน ๓ รูป |
| ๕. ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาหลักฐานทางการศึกษา หรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน และเอกสารอื่นที่แสดงว่าเป็นผู้มี คุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหา โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา | |
| | /หรือมีคุณสมบัติ... |

| | |
|--|--------------|
| หรือมีคุณสมบัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าได้ผ่านพ้นภาระการเป็นทหารตามกฎหมาย (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรสฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ใช้กระดาษ A4 เท่านั้น และผู้สมัครจะต้องเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ในอัตราตำแหน่งละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรแล้ว ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติสำหรับเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ ว่าด้วยเหตุผลใดๆ เช่น กรณี หนังสือรับรองการผ่านประสบการณ์จากต้นสังกัดหรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่ต้น

ผู้สมัครที่ใช้หลักฐานอันเป็นเท็จ หรือหลักฐานปลอม จะถูกดำเนินคดีฐาน แจ้งความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗ “ผู้ใดแจ้งความเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงาน ซึ่งอาจทำให้ผู้อื่นหรือประชาชนเสียหาย ต้องระวังโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ” ทั้งนี้ไม่ว่าองค์กรบริหารส่วนตำบลปอจะตรวจพบเมื่อใด ก็ตาม

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ/รายละเอียดชุดวิชาที่ใช้สำหรับการสรรหา และวัน เวลา สถานที่ในการดำเนินการสรรหา

องค์กรบริหารส่วนตำบลปอ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร พร้อมกับกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ / รายละเอียดชุดวิชาที่ใช้สำหรับการสรรหา รวมถึงวัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการสรรหาภายใน ๗ วัน นับแต่ปิดการรับสมัคร ณ ที่ทำการองค์กรบริหารส่วนตำบลปอ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.por.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ตามที่คณะกรรมการสรรหาและการเลือกสรぶุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์กรบริหารส่วนตำบลปอกำหนด

จังประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่

เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายนรเศรษฐ์ กมลสนิมุท)
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลปอ

ภาคผนวก ก.

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปอ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๒)
ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

ประเภทของพนักงานจ้าง

๑. พนักงานจ้างประจำจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ช่วยปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ช่วยสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่างๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๑.๒ ช่วยตรวจสอบ แก้ไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ช่วยถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาก่อสร้าง

๑.๔ ช่วยควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ช่วยให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ ต่างๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ช่วยประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือ และร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ช่วยประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธา เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิค วิศวกรรมสำรวจ เทคนิคเควาร์รมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสาหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิคเควาร์รมสำรวจ เทคนิคเควาร์รมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสาหรับตำแหน่งนี้ได้

/๓. ได้รับประกาศนียบัตร...

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิค วิศวกรรมสำรวจ เทคนิคเควกกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ. กำหนดด้วนใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสาหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี และไม่ก่อนวันที่ ก.อ.บ.จังหวัดเชียงราย ได้มีมติให้ความเห็นชอบการจ้าง

อัตราค่าตอบแทน

๑. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) และค่าครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด

๒. ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๑๐,๔๔๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) และค่าครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด

๓. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) และค่าครองชีพชั่วคราวตามที่กฎหมายกำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. พนักงานจ้างประจำจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

รับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นโดยรวดเร็วในทันที ลดอันตรายและความเสียหายสถานที่เกิดเพลิงใหม้ รักษาและบำรุงรักษา ตลอดจนทรัพย์สินของประชาชน เป็นส่วนใหญ่ป้องกันและบรรเทาอันตรายจากอุทกภัย วางแผนการอพยพผู้ประสบภัยและทรัพย์สินช่วยเหลือ ลงเคราะห์ผู้ประสบภัยการฟื้นฟูบูรณะสิ่งชารุดเสียหาย ให้คืนสภาพ เดิมตามแผนที่องค์กรบริหารส่วนตำบลได้กำหนดไว้ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถที่ใช้ทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือ หน่วยงานที่ได้ปฏิบัติ

๒. มีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน ในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิง และ น้ำยาเคมีต่างๆ

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี และไม่ก่อนวันที่ ก.อ.บ.ต.จังหวัดเชียงราย ได้มีมติให้ความเห็นชอบการจ้าง อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๔๐๐.- บาท และได้รับค่าครองชีพชั่วคราวตามที่ระเบียบกำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

๓. พนักงานจ้างประเภทจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีใบรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการ และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. รถกระเบนความจุต่ำกว่า ๕ ลูกบาศก์เมตร
 ๒. รถฟาร์มแทร็คเตอร์ทุกชนิด
 ๓. รถแทร็คเตอร์ตัดหญ้า
 ๔. รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตนองขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
 ๕. รถยกดัมป์
 ๖. รถบรรทุกน้ำ
 ๗. รถบรรทุกน้ำมัน
 ๘. รถไม้กวาด
 ๙. รถยกแบบงาชง (FORK LIFT) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
 ๑๐. รถยกแบบเครื่อเครน (KARRY CRANE) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
 ๑๑. รถบดดิน ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
 ๑๒. รถบดสันสะเทือน ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
 ๑๓. รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
 ๑๔. รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
 ๑๕. ลูกกลิ้งตีนแฉะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
 ๑๖. รถยกแบบทรัคเครน (TRUCK CRANE)
 ๑๗. เครื่องทำลายคอนกรีต
 ๑๘. รถยกกระเช้า
 ๑๙. รถบัสติดแอร์ ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ บี.อช.พ. ขึ้นไป ซึ่งยาวระหว่างล้อหน้าถึงล้อหลังตั้งแต่ ๕.๕ เมตร และขนาดความยาวของรถทั้งหมดไม่ต่ำกว่า ๑๐ เมตร
 ๒๐. รถซ่อมบำรุง
- และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชา命อบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี และไม่เกินวันที่ ก.อ.บ.ต.จังหวัดเชียงราย ได้มีมติให้ความเห็นชอบการจ้างอัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท และได้รับค่าครองชีพชั่วคราวตามที่จะเบียบกำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๗

๔. พนักงานจ้างประจำจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับช่วยเหลือครูผู้ดูแลเด็ก เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยปฐมวัยศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก จัดทำสื่อการเรียนการสอน อุปกรณ์การเรียนการสอนประเภทต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ในการดูแลเด็กเล็ก หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชานอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการหลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

จะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและลักษณะงาน ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมกันไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมีทักษะของงานนี้ๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ (รายละเอียดตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ นท ๐๘๐๙.๙/๒ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๕ ข้อ ๒ ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. ที่ นท ๐๘๐๙.๙/๗ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗)

กรณีมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานของรัฐ จะต้องแสดงเอกสารคำสั่งให้ปฏิบัติงาน สัญญาการจ้างให้ปฏิบัติงาน

กรณีมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานเอกชน จะต้องแสดงเอกสารที่ระบุว่าบุคคลนั้นเป็นผู้มีหน้าที่เป็นครูผู้สอน พร้อมสัญญาจ้างที่ระบุหลักฐานที่ตรงกับลักษณะของงาน

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี และไม่ก่อนวันที่ ก.อ.บ.ต.จังหวัดเชียงราย ได้มีมติให้ความเห็นชอบการจ้าง อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๔๐๐.- บาท และได้รับค่าครองชีพชั่วคราวตามที่ระเบียบกำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗